

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
Областного фестиваля студенческого творчества
«Самарская студенческая весна – 2022» (далее – Фестиваль)

№ 1

г. Самара

10.02.2022

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Бурцев Сергей Александрович – заместитель министра образования и науки Самарской области – руководитель департамента по делам молодежи, председатель организационного комитета Фестиваля;

Котельников Геннадий Петрович – председатель совета ректоров вузов Самарской области;

Орлов Алексей Игоревич – директор государственного бюджетного учреждения Самарской области «Агентство по реализации молодежной политики»;

Стаценко Надежда Викторовна – заместитель начальника отдела организационно-методической поддержки социально-значимых и инновационных мероприятий для молодежи государственного бюджетного учреждения Самарской области «Агентство по реализации молодежной политики», руководитель Фестиваля, секретарь организационного комитета Фестиваля.

СЛУШАЛИ:

Руководителя Фестиваля Стаценко Н.В. о предложениях по внесению изменений в Положение о проведении областного фестиваля студенческого творчества «Самарская студенческая весна – 2022» (далее – Положение).

РЕШИЛИ:

1. Исключить из пункта 3.3. Положения об организационном участии при проведении Фестиваля следующую организацию:

«ответственного исполнителя областного фестиваля студенческого самодеятельного творчества среди студентов профессиональных образовательных организаций «Веснушка – 2022» – муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Самарский Дом молодежи» (далее – организатор «Веснушки – 2022»)).

2. Исключить из пункта 4.5. Положения об организаторах конкурсных концертных мероприятий в рамках Фестиваля следующую организацию:

«организатор областного фестиваля студенческого самодеятельного творчества среди студентов профессиональных образовательных организаций «Веснушка – 2022».

3. Исключить из пункта 5.1.1. Положения о конкурсных концертных мероприятиях следующее мероприятие:

«гала-концерт областного фестиваля студенческого самодеятельного творчества среди студентов профессиональных образовательных организаций «Веснушка – 2022».

4. Исключить из пунктов 6.1. и 6.2. Положения о сроках и месте проведения Фестиваля следующие подпункты:

«6.1.2. Срок проведения конкурсного концертного мероприятия областного фестиваля студенческого самодеятельного творчества среди студентов профессиональных образовательных организаций «Веснушка – 2022» совпадает с датой гала-концерта областного фестиваля студенческого самодеятельного творчества среди студентов профессиональных образовательных организаций «Веснушка – 2022» – один день в период с 28 марта по 6 апреля 2022 года»;

«6.2.3. Всероссийского фестиваля для ПОО – г. Челябинск, Челябинская область».

5. Изложить пункт 6.1.5. Положения о сроках проведения Всероссийского фестиваля в следующей редакции:

«6.1.5. Сроки проведения Всероссийского фестиваля с 18 по 22 мая 2022 года»

6. Изложить пункт 7.2. Положения об участниках Фестиваля в следующей редакции:

«В Фестивале принимают участие студенты и студенческие коллективы, занимающиеся самостоятельным творчеством, указанные в Общей заявке, направляемой образовательными организациями».

7. Исключить пункт 7.3. Положения о подтверждении участниками Фестиваля лауреатства «Веснушка – 2022» из Положения.

8. Исключить пункт 7.10. Положения об участии в Фестивале лауреатов Фестиваля «Веснушка – 2022», формировании Общей заявки и включении в неё индивидуальных исполнителей и студенческих коллективов, направляемых организатором «Веснушки-2022», из Положения.

9. Исключить из Положения пункты 7.13. - 7.13.2. о правах Организатора «Веснушки – 2022».

10. Изложить пункт 8.2. Положения о требованиях к организации конкурсного концертного мероприятия в следующей редакции:

«Для участия в Фестивале конкурсного концертного мероприятия необходимо в срок до 11 февраля 2022 года (включительно) направить на электронный адрес Организатора studvesna63@gmail.com заявку, заверенную подписью и печатью, по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) с обязательной пометкой в теме письма «Заявка (наименование организатора конкурсного концертного мероприятия) на ССВ 2022».

Заявки принимаются только после опубликования Положения о проведении Фестиваля на официальном сайте Организатора <http://www.sammol.ru> или в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/msob3>.

Присланные на электронный адрес заявки, не заверенные подписью и печатью, к рассмотрению не принимаются.

Подача образовательной организацией высшего образования заявки на Фестиваль означает согласие с условиями проведения настоящего Фестиваля в рамках данного Положения.

Рекомендуется предварительно согласовать с Организатором дату проведения конкурсного концертного мероприятия на предмет её занятости другими образовательными организациями, приславшими заявку раньше.

При сборе заявок, присланных на электронный адрес, Организатор фиксирует дату и время входящего электронного письма».

11. Изложить пункт 8.5. Положения о подаче образовательными организациями заявки на участников Фестиваля в следующей редакции:

«Образовательные организации высшего образования, заявившие в Фестиваль гала-концерты, в срок не позднее 1 дня до начала своего конкурсного концертного мероприятия (согласно Графику конкурсных концертных мероприятий Фестиваля) направляют по адресу электронной почты Организатора: studvesna63@gmail.com с обязательной пометкой в теме письма «Заявка на участников (наименование образовательной организации высшего образования, городского округа Самарской области (для сборных малых вузов) ССВ 2022» следующие документы:

заполненную Общую заявку на участников Фестиваля, заверенную подписью и печатью руководителя образовательной организации высшего образования (в форматах, совместимых с Adobe Reader и Microsoft Word) (приложение 2 к настоящему Положению);

отчет о реализации отборочного этапа областного фестиваля студенческого творчества «Самарская студенческая весна 2022», степени участия в мероприятиях Программы поддержки и развития студенческого творчества «Российская студенческая весна» и иных культурно-массовых мероприятиях с сентября 2020 по апрель 2022 гг. (приложение 3 к настоящему Положению)».

12. Изложить пункт 8.10.2. Положения о представлении образовательными организациями предварительной программы конкурсного концертного мероприятия и Оценочного листа конкурсного концертного мероприятия в следующей редакции:

«С целью контроля предоставляемой членам жюри информации и соответствия ее требованиям настоящего Положения образовательная организация высшего образования или орган местного самоуправления городского округа Самарской области должны представить Организатору предварительную программу конкурсного концертного мероприятия (далее – Программа) по установленной форме (приложение 4 к настоящему Положению) и Оценочный лист конкурсного концертного мероприятия по установленной форме (приложение 5 к настоящему Положению).

Программа и Оценочный лист (в формате Microsoft Word) направляются не позднее 12.00 дня перед днем проведения конкурсного концертного мероприятия на электронный адрес: studvesna63@gmail.com с обязательной пометкой в теме письма «Программа и Оценочный лист (наименование образовательной организации высшего образования, городского округа Самарской области (для сборных малых вузов)) ССВ 2022».

13. Изложить пункт 8.16.2. Положения о представлении образовательными организациями афиши конкурсного концертного мероприятия в следующей редакции:

«Концертные афиши конкурсного концертного мероприятия в электронном виде (в формате, совместимом с Adobe Reader) предоставляются Организатору не позднее 4 дней до дня проведения конкурсного концертного мероприятия согласно утвержденному Графику проведения конкурсных концертных мероприятий по адресу электронной почты Организатора studvesna63@gmail.com с обязательной пометкой в теме письма «Афиша (наименование образовательной организации высшего образования или городского округа Самарской области (для сборных малых вузов) ССВ 2022».

14. Изложить пункт 8.16.3. Положения о представлении образовательными организациями полиграфической продукции конкурсного концертного мероприятия в следующей редакции:

«Полиграфическая продукция конкурсного концертного мероприятия (входной билет, программа концерта и т.д.) в электронном виде предоставляется Организатору не позднее 1 дня до проведения конкурсного концертного мероприятия согласно утвержденному Графику проведения конкурсных концертных мероприятий по адресу электронной почты Организатора studvesna63@gmail.com с обязательной пометкой в теме письма «Полиграфическая продукция (наименование образовательной организации высшего образования или городского округа Самарской области (для сборных малых вузов)) ССВ 2022».

Оригиналы полиграфической продукции в единичном экземпляре передаются представителю Организатора в день проведения конкурсного концертного мероприятия не позднее 15 минут до начала мероприятия».

15. Изложить пункт 8.19. Положения о регистрации участников конкурсного концертного мероприятия образовательной организации в системе АИС «Молодежь России» в следующей редакции:

«Рекомендуется регистрация студентов, принимающих участие в организации и проведении конкурсного концертного мероприятия, в АИС «Молодежь России» в соответствии с квотами (приложение 6 к настоящему Положению).

В случае, если организатор конкурсного концертного мероприятия осуществляет регистрацию согласно квоте, то конкурсное концертное мероприятие получает дополнительный 1 балл в общем командном зачете».

16. Изложить пункт 9.1. Положения о составлении графика конкурсных концертных мероприятий в следующей редакции:

«График конкурсных концертных мероприятий Фестиваля формируется по итогам поданных Заявок от образовательных организаций высшего образования в соответствии с п. 8.2. настоящего Положения».

17. Исключить из пункта 10.2. Положения о категориях обучающихся, которые имеют право предоставить к просмотру членами жюри свои творческие номера на конкурсном дне по направлениям Фестиваля, категорию обучающихся в профессиональных образовательных организациях, направленных для участия в Фестивале организатором «Веснушки – 2022» (категория В).

18. Исключить пункт 10.3. Положения о порядке организации и проведения конкурсного дня по направлениям Фестиваля из Положения.

19. Изложить пункт 10.5. Положения о направлении необходимого пакета документов для участия в конкурсном дне по направлениям Фестиваля в следующей редакции:

«Для участия в конкурсном дне по направлениям Фестиваля необходимо в срок до 30 марта 2022 года (включительно) направить на электронный адрес Организатора studvesna63@gmail.com с обязательной пометкой в теме письма «Заявка на конкурсный день по направлениям Фестиваля (наименование образовательной организации высшего образования)» следующий пакет документов:

категория А

- заполненную Общую заявку на участников конкурсного дня по направлениям Фестиваля, заверенную подписью и печатью руководителя образовательной организации высшего образования в форматах, совместимых с Adobe Reader и Microsoft Word (приложение 9 к настоящему Положению);
- заполненные Заявки по номерам на участников конкурсного дня по направлениям Фестиваля в формате Microsoft Word (приложение 10 к настоящему Положению);

категория Б

- заполненную Общую заявку на участников конкурсного дня по направлениям Фестиваля, заверенную подписью и печатью руководителя образовательной организации высшего образования в форматах, совместимых с Adobe Reader и Microsoft Word (приложение 9 к настоящему Положению);

- заполненные Заявки по номерам на участников конкурсного дня по направлениям Фестиваля в формате Microsoft Word (приложение 10 к настоящему Положению);

- заполненный Отчет о степени участия в мероприятиях Программы поддержки и развития студенческого творчества «Российская студенческая весна» и иных культурно-массовых мероприятиях с сентября 2019 по апрель 2022 гг. (приложение 3 к настоящему Положению)».

20. Изложить пункт 10.7. Положения о сроках предоставления оригиналов документов для участия в конкурсном дне фестиваля в следующей редакции:

«Оригиналы документов предоставляются Организатору не позднее 1 рабочего дня до начала проведения конкурсного дня по направлениям Фестиваля по адресу: 443056, г.о. Самара, пр. Масленникова, 37 или в день проведения конкурсного дня по направлениям Фестиваля не позднее 15 минут до начала мероприятия в соответствии с Графиком проведения Фестиваля».

21. Изложить пункт 10.18. Положения о решении возникших споров, замечаний и предложений в следующей редакции:

«В случае возникновения споров, а также замечаний и предложений по проведению Фестиваля, ответственные от вузов имеют право направить письменный запрос за подписью руководителя по адресу электронной почты Организатора gu-molod@yandex.ru.

Письменный запрос считается принятым, если в ответ отправителю было направлено электронное письмо с подтверждением получения. Срок рассмотрения письменного запроса не более 5 рабочих дней с момента поступления».

22. Изложить пункт 11.2.1. Положения о номинациях в направлении «Музыкальное» Фестиваля в следующей редакции:

11.2.1. «Музыкальное» направление включает конкурсные показы в номинациях:

инструментальное исполнение (заимствованное произведение, авторское произведение), народное пение (традиционная народная песня, стилизация народной песни), академический вокал (классический репертуар, песни с академическим вокалом), джазовое пение, эстрадный вокал (отечественная эстрадная песня, зарубежная эстрадная песня), авторская, рэп, бит-бокс».

23. Изложить пункт 11.4.2. Положения о регламенте в направлении «Театральное» Фестиваля в следующей редакции:

«Продолжительность конкурсного номера в «Театральном» направлении должна быть не более 5 минут, за исключением номинации «Театр малых форм», в которой продолжительность конкурсного номера должна быть не более 12 минут. В случае превышения установленного времени жюри имеет право остановить показ конкурсного номера и не оценивать его».

24. Изложить пункт 11.6.1. Положения о номинациях в направлении «Видео» Фестиваля в следующей редакции:

«Направление «Видео» включает конкурсные показы в номинациях: музыкальный клип, юмористический ролик, короткометражный фильм, сити брендинг, рекламный ролик».

25. Исключить пункт 11.7.4. Положения о количестве заявок в направлении «Журналистика» Фестиваля от Организаторов «Веснушки – 2022» из Положения.

26. Изложить пункт 3 Приложения 11 Положения об основной информации о направлении «Театральное» Фестиваля в следующей редакции:

«Основная информация: Направление «Театральное» включает конкурсные показы в номинациях: художественное слово (авторское слово, художественное слово, эстрадный монолог, стендап); эстрадная миниатюра (СТЭМ); театр малых форм».

27. Опубликовать настоящий протокол на официальном сайте ГБУ СО АМП (<http://sammol.ru/>) и в официальных группах Фестиваля в

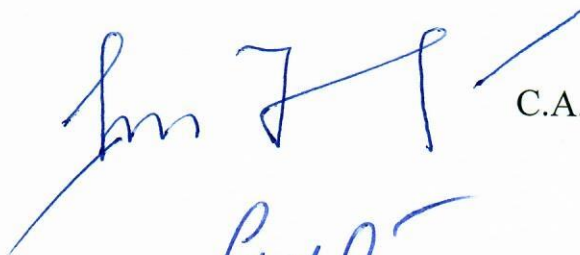
социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/mso63>,
<https://vk.com/studvesnasamara>).

28. Все остальные пункты Положения остаются в неизменном виде и действуют без изменений.

29. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу со дня подписания настоящего Протокола

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» – единогласно.

Председатель организационного
комитета Фестиваля



С.А.Бурцев

Секретарь организационного
комитета Фестиваля



Н.В.Стаценко