

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Государственного бюджетного
учреждения Самарской области
«Агентство по реализации
молодежной политики»



2019 г.

РЕГЛАМЕНТ

проведения областной акции единых действий

«Перекличка Постов № 1

«Этих дней не смолкнет слава»

1. Общие положения

1.1. Областная акция единых действий «Перекличка Постов № 1 «Этих дней не смолкнет слава» (далее – Акция) проводится государственным бюджетным учреждением Самарской области «Агентство по реализации молодежной политики» в рамках Подпрограммы «Реализация государственной молодежной политики в Самарской области» до 2021 года Государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2021 годы.

1.2. Акция проводится в рамках выполнения государственным бюджетным учреждением Самарской области «Агентство по реализации молодежной политики» государственного задания на 2019 г.

1.3. Настоящий Регламент определяет цели и задачи, порядок организации, проведения и подведения итогов Акции в 2019 г., а также систему поощрения активных участников акции.

2. Цели и задачи Акции

2.1. Цель проведения Акции: патриотическое воспитание молодежи на героических и трудовых традициях родной земли, воспитание духовных и волевых качеств, необходимых для развития полноценного гражданина российского общества.

2.2. Задачи Акции:

- формирование ценностных представлений о любви к России, народам Российской Федерации, к своей малой родине;
- развитие нравственных представлений о долге, чести и достоинстве

в контексте отношения к Отечеству, к согражданам, к семье;

- посредством популяризации истории Отечества, уважительного отношения к национальным героям, формирование ценностных представлений о святости воинского долга во имя Родины, готовности к участию в общественно-полезной деятельности и защите государственных интересов страны.

- популяризация постовского движения и поддержка инициатив по организации деятельности Постов № 1 на территории муниципальных образований Самарской области;

- усиление практической роли органов местного самоуправления в организации деятельности Постов № 1;

- обмен опытом по организации деятельности Постов № 1 на территории Самарской области;

- углубление и практическое закрепление знаний, умений, навыков по строевой подготовке;

- подготовка строевых групп к участию в областном смотре Постов № 1.

3. Организация Акции.

3.1. Общее руководство организацией Акции в г.о. Самара и Самарской области осуществляет государственное бюджетное учреждение Самарской области «Агентство по реализации молодежной политики» (далее по контексту - ГБУ СО АМП или Организатор).

3.2. Соорганизаторами Акции в муниципальных образованиях могут выступать непосредственно строевые группы Постов № 1, военно-патриотические объединения, учреждения образования или сферы молодежной политики, органы местного самоуправления, общественные объединения.

3.3. Организатор осуществляет следующую деятельность:

- разрабатывает общий Регламент о проведении Акции;

- согласовывает с органами местного самоуправления или иными ответственными организациями (ведомствами) вопрос проведения Акции на конкретной площадке в г.о. Самара в конкретные даты и время;

- информирует Соорганизаторов о предстоящей Акции, собирает поступающие заявки на проведение Акции в муниципальных образованиях региона;

- информирует строевые группы о дате, времени и месте проведения Акции на территории г.о. Самара и осуществляет сбор заявок на участие в Акции в г.о. Самара;

- организовывает место для ожидания и обогрева смен в г.о. Самара;

- обеспечивает наличие фото- и видеоотчета о проведении Акции в г.о. Самара и своевременное его размещение в социальных сетях;
- информирует строевые группы о времени и местах проведения Акции на территории Самарской области, осуществляет координацию взаимодействия строевых групп из разных муниципальных образованиях (кроме г.о. Самара);
- привлекает к освещению мероприятий Акции региональные СМИ;
- администрирует процесс предоставления отчетных материалов о проведении Акции Соорганизаторами в муниципальных образованиях;
- учитывает участие строевых групп Самарской области в ежегодном Рейтинге ВПК;
- по отчетным материалам Соорганизаторов готовит сводный текстовый и фотоотчет о проведении Акции (в каждый из дней проведения) и размещает его на сайте ГБУ СО АМП www.sammol.ru;
- ведет пофамильный список участников Акции в г.о. Самара, а также сводный пофамильный список участников Акции на основании списков, предоставленных Соорганизаторами;
- совместно с Соорганизаторами формирует списки для поощрения, обеспечивает наградную продукцию.

3.4. Основные функции Соорганизаторов Акции в муниципальных образованиях (кроме г.о. Самара):

- подбор площадки (места проведения) проведения Акции, согласование с органами местного самоуправления вопроса проведения Акции на данной площадке;
- своевременное информирование ГБУ СО АМП о проведении Акции на территории муниципального образования;
- информирование строевых групп о дате, времени и месте проведения Акции на территории муниципального образования;
- сбор заявок на участие в Акции от строевых групп своего муниципального образования, а также строевых групп других муниципальных образований, пожелавших принять участие в Акции;
- выстраивание графика заступления на Пост № 1 строевых групп;
- организация места для ожидания и обогрева смен;
- привлечение к освещению мероприятий Акции местных СМИ;
- организация посещения воинского мемориала жителями населенного пункта в даты и время проведения Акции;
- проведение с участниками Акции тематической лекции о памятной дате, которой посвящен Пост № 1 (форма проведения – любая);

- обеспечение наличия качественного отчета о проведении Акции и своевременного его размещения в социальных сетях (раздел 6 данного Регламента);

- взаимодействует с Организатором Акции в рамках поощрительных действий: участвует в подготовке наградной продукции к вручению, организует адресное вручение на территории муниципального образования, содействует в формировании поощрительных мер от имени органов местного самоуправления.

3.5. Организатор сохраняет за собой право:

- корректировать даты проведения Акции в г.о. Самара в зависимости от проведения массовых областных торжеств;

- устанавливать в случае необходимости квоты и/или дополнительные требования для участия строевых групп в Акции в г.о. Самара;

- удалять некорректно размещенные Соорганизаторами отчеты в социальных сетях о проведении Акции в муниципальных образованиях.

3.6. Консультацию по вопросам проведения Акции можно получить по телефону (846) 334-36-50 в отделе гражданско-патриотической работы с молодежью.

4. Участники Акции.

4.1. Участниками Акции могут быть строевые группы непосредственно Постов № 1, военно-патриотических, юнармейских отрядов и иных молодежных общественных объединений, чья деятельность не противоречит законодательству Российской Федерации, а также учреждений образования или сферы молодежной политики. Рекомендуемый возраст участников – от 14 лет.

4.2. Состав строевой группы.

4.2.1. Для строевых групп, участники которых проживают в населенном пункте, где проходит Акция минимальный состав: 2 смены часовых (четное количество человек) и 1 разводящий.

4.2.2. Для приезжих строевых групп (участники не проживают в населенном пункте, где проходит Акция) рекомендуемый состав: 2 смены часовых (четное количество человек) и 1 разводящий, однако допускается участие строевой группы в составе 4 человек, один из которых выполняет функции и часового, и разводящего. В этом случае строевая группа должна быть готова к взаимодействию с разводящими других строевых групп, участвующими в Акции в данном населенном пункте.

4.3. Строевая группа должна умело владеть строевыми приемами в соответствии со Строевым Уставом Вооруженных Сил Российской Федерации и ритуалами для заступления на Пост № 1.

4.4. Внешний вид строевой группы.

4.4.1. Строевая группа должна иметь соответствующий внешний вид по одежде и обуви.

У строевой группы должна быть единообразная форма одежды и обуви, соответствующая сезону и погодным условиям.

Верхняя одежда должна быть опрятной, чистой, схожего фасона и текстуры, в единой цветовой гамме. Юношам рекомендуется использовать носки одного цвета, девушкам – колготки одного тона (либо телесного, либо черного).

Обувь должна быть опрятной, чистой, в единой цветовой гамме: черного, темно-коричневого, темно-серого, темно-синего цветов, юнармейская форменная обувь.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ использовать в качестве формы (в одежде и обуви) при заступлении на Пост №1:

- одежду и обувь с особо выделяющимися деталями: опушка, вышивка, надписи, яркие цветные вставки и пр.;

- яркие вычурные цвета в верхней одежде, при том не допускаются и цветные вставки в одежде;

- обувь каких-либо цветов, кроме перечисленных выше, при том не допускается цветная и белая подошва;

- джинсовую одежду любого оттенка;

- спортивную обувь любого оттенка;

- цветные массивные шарфы;

- цветные (или с цветными вставками) головные уборы с особо выделяющимися деталями: опушка, бумбоны, вышивка, надписи;

- для девушек: обтягивающие брюки, короткие, значительно выше колена юбки, прозрачную одежду или одежду с глубоким вырезом/разрезом, а также обувь на высоких каблуках;

4.4.2. Требования к другим деталям внешнего вида.

Юноши: аккуратно подстрижены, выбриты.

Девушки: длинные волосы собраны в прическу (хвост, коса, пучок) без использования ярких заколок и резинок. Не допускается использование девушками яркой косметики, массивных броских украшений.

4.4.3. За нарушение требований по форме при заступлении на Пост № 1 к строевым группам будут применены штрафные санкции (п. 7.3)

5. Основные условия проведения Акции.

5.1. Акция проводится как акция единых действий в Дни воинской славы России и памятные даты в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 г. N 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России» (далее ФЗ-32), а также в памятные даты Самарской области в соответствии с Законом Самарской области от 10 ноября 2014 г. № 104-ГД «Памятные даты Самарской области» (Закон СО).

Даты проведения Акции приоритетного порядка:

27 января – День воинской славы. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) (ФЗ-32);

2 февраля - День воинской славы. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год) (ФЗ-32);

15 февраля –Памятная дата. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (ФЗ-32);

23 февраля - День воинской славы. День защитника Отечества (ФЗ-32);

18 апреля - День воинской славы. День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год) (ФЗ-32);

9 мая - День воинской славы. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 -1945 годов (1945 год) (ФЗ-32);

18 мая – Памятная дата Самарской области. День Самарского знамени (Закон СО);

22 июня – Памятная дата. День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны (1941 год) (ФЗ-32);

29 июня – Памятная дата. День партизан и подпольщиков (ФЗ-32);

- 7 июля – День воинской славы. День победы русского флота над турецким флотом в Чесменском сражении (1770 год) (ФЗ-32);
- 10 июля – День воинской славы. День победы русской армии под командованием Петра Первого над шведами в Полтавском сражении (1709 год) (ФЗ-32);
- 1 августа – Памятная дата. День памяти российских воинов, погибших в Первой мировой войне 1914 - 1918 годов (ФЗ-32);
- 9 августа – День воинской славы. День первой в российской истории морской победы русского флота под командованием Петра Первого над шведами у мыса Гангут (1714 год) (ФЗ-32);
- 23 августа – День воинской славы. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (1943 год) (ФЗ-32);
- 2 сентября – Памятная дата. День окончания Второй мировой войны (1945 год) (ФЗ-32);
- 8 сентября - День воинской славы. День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 год) (ФЗ-32);
- 11 сентября - День воинской славы. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год) (ФЗ-32);
- 21 сентября - День воинской славы. День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год) (ФЗ-32);
- 4 ноября – День воинской славы. День народного единства (ФЗ-32).
- 7 ноября – День воинской славы. День проведения военного парада на Красной площади в городе Москве в ознаменование двадцать четвертой годовщины Великой Октябрьской социалистической революции (1941 год) (ФЗ-32).
Памятная дата Самарской области. День памяти военного парада в городе Куйбышеве (Закон СО);
- 1 декабря – День воинской славы. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853 год) (ФЗ-32);
- 3 декабря – Памятная дата. День Неизвестного Солдата (ФЗ-32);

5 декабря - День воинской славы. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год) (ФЗ-32);

9 декабря – Памятная дата. День Героев Отечества (ФЗ-32);

24 декабря – День воинской славы. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790 год) (ФЗ-32).

Акция может проводиться и в другие даты, предусмотренные ФЗ-32 или Законом СО.

5.2. Для проведения Акции и в муниципальных образованиях для каждой из дат проведения определяется единое место проведения – воинский мемориал или памятник в центре муниципального образования или мемориал одного из городских/сельских поселений.

Акция проводится у воинских мемориалов и памятников, установленных с целью увековечения памяти погибших при защите Отечества (Закон РФ от 14.01.1993 N 4292-1 (ред. от 19.07.2018) "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества").

Акция не проводится у памятников артистам, композиторам, музыкантам, спортсменам, политическим деятелям, писателям и литературным персонажам, а также у мемориалов, приуроченных к какому – либо реальному или вымышленному событию, не имеющему отношения к увековечению памяти при защите Отечества.

5.3. В г.о. Самара и Тольятти Акция может проводиться одновременно на нескольких площадках. При этом Организатор (Соорганизатор) Акции своим решением определяет главную площадку проведения Акции в г.о. Самара и г.о. Тольятти. Остальные площадки имеют статус дополнительных.

Проведение Акции на дополнительных площадках может быть согласовано Организатором (Соорганизатором) Акции только после того, как обеспечено проведение Акции в соответствии с данным регламентом на главной площадке г.о. Самара и г.о. Тольятти.

5.4. О намерении проводить Акцию на территории муниципального образования Соорганизатор сообщает Организатору, выслав в адрес последнего не позднее, чем за 5 рабочих дней до времени проведения Акции информационное письмо установленного образца (Приложение 1).

Время проведения Акции может варьироваться Соорганизатором Акции по собственному усмотрению.

Информирование потенциальных участников о проведении Акции на территории муниципального образования осуществляет Соорганизатор Акции в самостоятельно определенные сроки. Он же осуществляет прием заявок и составляет на их основании график заступления на Пост № 1 участниками Акции.

5.5. На основании поступивших информационных писем о проведении Акции в том или ином муниципальном образовании Организатор составляет общий список территорий, где планируется проведение Акции в какую-либо конкретную дату, и не позднее, чем за 3 рабочих дня до намеченной даты проведения Акции рассылает его строевым группам - потенциальным участникам Акции.

5.6. О дате, месте и времени проведения Акции в г.о. Самара информирование потенциальных участников осуществляет Организатор Акции.

Формирование списка участников Акции в г.о. Самара происходит на основании поступивших в адрес Организатора заявок по установленной форме (Приложение 2). В случае, если время проведения Акции в г.о. Самара жестко регламентировано, то приоритетом участия пользуются строевые группы г.о. Самара. Остальным строевым группам, заявившимся на участие в Акции в г.о. Самара, Организатор может предложить участие в близлежащих муниципальных образованиях, удобных с географической точки зрения.

5.7. В случае благоприятных погодных условий продолжительность Акции не менее 2-х часов. Продолжительность и очередность смен внутри строевой группы определяет руководитель данной строевой группы.

В случае неблагоприятных погодных условий (мороз, жара, обильные осадки и пр.) общая продолжительность Акции может быть уменьшена Соорганизатором или Акция может быть отменена.

5.8. В день проведения Акции у одного воинского мемориала на Пост № 1 заступают поочередно:

- в г.о. Самара, Новокуйбышевск, Тольятти, Сызрань - не менее 3-х строевых групп;

- в других муниципальных образованиях - не менее 2-х строевых групп.

От каждой строевой группы в Акции участвует не менее 2-х смен и 1 разводящий, большее количество участников от одной строевой группы – по усмотрению руководителя данной строевой группы.

5.9. Разными строевыми группами могут считаться строевые группы, представляющие различные военно-патриотические клубы, юнармейские отряды, молодежные общественные объединения, учреждений образования или сферы молодежной политики.

Не могут считаться разными строевыми группами 2 и более строевых состава, представляющих один и тот же военно-патриотический клуб, юнармейский отряд, молодежное общественное объединение, учреждение образования или сферы молодежной политики.

5.10. На время проведения Акции Пост № 1 у воинского мемориала не должен оставаться пустующим, поэтому крайние смены разных строевых групп (последняя смена 1-й строевой группы и первая смена 2-й строевой группы и далее аналогично) на Посту № 1 сменяют друг друга.

5.11. Если строевая группа какого – либо муниципального образования планирует участие в Акции на территории другого муниципального образования (кроме г.о. Самара), она должна иметь приглашение на участие в данной Акции.

Если строевая группа какого – либо муниципального образования прибыла для участия в Акции на территорию другого муниципального образования без предварительного согласования с Организаторами/Соорганизаторами Акции, последние имеют право не отмечать данную строевую группу в своем интернет-отчете.

5.12. Соорганизаторам Акции рекомендуется в дни проведения Акции на территории своих муниципальных образований решить с органами местного самоуправления вопрос с подключением подачи газа на время проведения Акции к монументу, если конструкция монумента подразумевает горение огня.

Также на время проведения Акции рекомендуется обеспечивать посещение монумента организованными группами воспитанников детских садов, школьников, студентов и др.

5.13. Информационное сопровождение Акции. В дни проведения Акции для ее участников рекомендуется проводить/организовывать одно или несколько указанных ниже информационных мероприятий:

- тематическое построение;
- Урок Мужества, посвященный конкретному событию;
- просмотр документального или художественного фильма;
- выпуск Боевого листка участниками Акции с последующим его размещением в каком-либо учреждении сферы молодежной политики или образования;
- выпуск и раздачу информационных листовок.

6. Отчетные материалы Акции

6.1. По итогам проведения Акции Организатор и Соорганизаторы размещают в социальной сети ВКонтакте в группе «Военно-патриотической воспитание молодежи» в теме «Акция «Переключка Постов № 1» (https://vk.com/topic-17831741_39214293) отчетные материалы.

6.1.1. В обязательном порядке в качестве отчета:

- публикуются фотографии, на которых хорошо видно участие в Акции всех строевых групп.
- общая фотография участников Акции (кроме г.о. Самара или других муниципальных образований, где в акции участвует более 3-х строевых групп);
- предоставляется отдельным файлом пофамильный список участников каждой строевой группы.

6.1.2. Интернет-отчет начинается с вводного текста следующего содержания: «__» месяц 2019 г. Название муниципального образования, конкретного города, села и т.д. В Акции приняли участие ВПК «_____» ___ чел., ВПК «_____» ___ чел.

Например: 27 января 2019 г. м.р. Клявлинский с. Клявлино. В Акции приняли участие Кадетское казачье объединение 7 чел., молодежное объединение «Новые люди» 5 чел.

Не рекомендуется размещать в отчетных материалах информационные статьи о памятной дате, пресс-релизы о прошедших мероприятиях и т.п.

6.1.3. В качестве отчетных документов и материалов рекомендуется публиковать:

- видеозаписи, на которых виден ритуал заступления на Пост № 1 и ритуал

смены одной строевой группы другой строевой группой;

- репортажи и/или публикации СМИ об Акции;

- фотографии Уроков Мужества, бесед, проведенных в день Акции и приуроченных к определенному историческому событию, стенгазет или листовок, выпущенных участникам Акции ко дню или в день ее проведения.

Также рекомендуем под фотографиями, предоставляемых в качестве отчетных материалов, делать указывающих сопроводительные подписи, например: *«В Почетный караул заступает ВПК «___», «Строевая группа ВПК «А» сменяет на Посту № 1 строевую группу ВПК «Б», ВПК «В» выпускает боевой листок, посвященный Курской битве, встреча участников Акции с ветераном Сталинградской битвы И.И. Ивановым, Петя Петров из ВПК «Д» дает интервью журналисту местной газеты и т.п.*

6.2. Отчетные материалы о проведении Акции размещаются в течение дня проведения Акции или в первой половине следующего рабочего дня после проведения Акции (до 13.00).

Отчеты, размещенные позже положенного срока, а также дополнительного времени, будут удаляться администратором группы.

6.3. Проведение мероприятий в муниципальных образованиях (кроме г.о. Самара) с участием строевых групп в другие ближайшие даты до или после даты, предусмотренной ФЗ-32 или Законом СО, как участие в Акции не учитывается.

Информация о таких мероприятиях, предоставленная, как отчетная, удаляется администратором группы.

7. Подведение итогов Акции

7.1. Итоги акции подводятся ежегодно в декабре месяце. Участие строевых групп в Акции учитывается в Рейтинге ВПК в соответствии с п. 7.2. настоящего Регламента.

7.2. Участие строевых групп в Акции учитывается в Рейтинге ВПК:

7.2.1.	За участие в Акции для ВПО, расположенных на территории проведения Акции. В случае проведения Акции в г.о. Самара и г.о. Тольятти на главной и дополнительных	1 балл за участие в 1-й акции
--------	--	-------------------------------

	<p>площадках и участия ВПО на двух площадках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на главной площадке - на дополнительных площадках..... <p>В случае, если ВПО участвует в Акции только на дополнительной площадке</p>	<p>1 балл + 0,3 балла за участие в акции</p> <p>0,5 балла</p>
<i>Пример к п. 7.2.1</i>	<p><i>Строевая группа А участвует в Акции в г.о. Самара и на главной, и на дополнительной</i></p> <p><i>Строевая группа В участвует в Акции в г.о. Самара только на дополнительной площадке</i></p>	<p><i>1 балл+0,3 балла, итого 1,3 балла</i></p> <p><i>0,5 балла</i></p>
7.2.2.	<p>При условии, что акция «Перекличка Постов № 1» не проводится на территории собственного муниципального образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за участие в Акции для ВПО, прибывающих на мероприятие из других муниципальных образований региона - В случае, если ВПО принимает участие в Акции одновременно в нескольких муниципальных образованиях 	<p>1 балл за участие в 1-й акции на территории одного муниципального образования</p> <p>+0,3 балла за каждую дополнительную территорию</p>
<i>Пример к п. 7.2.2</i>	<p><i>Акция не проводится в N-ском районе, при этом строевая группа из N-ского района участвует в Акции в г.о. Самара, Кинельском и Богатовском районах</i></p>	<p><i>1 балл+0,3 балла+0,3 балла, итого 1,6 балла</i></p>
7.2.3.	<p>При условии, что акция «Перекличка Постов № 1» проводится на территории собственного муниципального образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Если ВПО не участвует в Акции на территории собственного муниципального образования, но при этом выезжает для участия в другие муниципальные образования; 	<p>0,8 балла не зависимо от количества муниципальных образований</p> <p>+0,3 балла за каждую дополнительную территорию</p>
<i>Пример 1 к</i>	<p><i>Акция проводится в г.о. Самара, но строевая группа из г.о. Самара при этом не выставляет</i></p>	

<i>п.7.2.3</i>	<i>Пост № 1 на пл. Славы, а участвует в акции на территории г.о. Новокуйбышевск и г.о. Чапаевск</i>	<i>0,8 балла + 0,3 балла, итого, 1, 1 балла</i>
7.2.4	Бонусные коэффициенты: - если ВПО участвует в Акции в период с 01 июня по 31 августа, то баллы за участие умножаются на 2 (имеют коэффициент 2); - если дни проведения Акции совпадают с государственными праздниками или выпадают на выходные дни, то баллы за участие умножаются на 1,5 (имеют коэффициент 1,5).	
<i>Пример к п. 7.2.4.</i>	<i>Акция проводится 23 февраля Строевая группа из N-ского района участвует в Акции у себя в районе, а также в г.о. Самара</i>	<i>(1 балл+0,3 балла)*1,5, итого 1,95 балла</i>

7.3. Штрафы, применяемые при оценке проведения Акции.

7.3.1.	В случае размещения отчета на следующий рабочий день, но после 13.00 с задержкой на не более, чем на 2 часа В случае размещения отчета с опозданием более, чем на 2 часа	<i>k</i> 0,8 к результату каждого ВПО, участвующему в Акции в данную дату Отчет не будет размещен
7.3.2	Отсутствие в фотоотчете общей фотографии участников Акции (кроме г.о. Самара)	<i>k</i> 0,9 к результату каждого ВПО, участвующему в Акции в данную дату
7.3.3.	Штрафы за нарушение требований по форме. Первичное нарушение ВПО требований по форме Повторное нарушение ВПО требований по форме Нарушение ВПО требований по форме в 3 раз	Предупреждение конкретному ВПО и Соорганизатору Акции <i>k</i> 0,5 к результату данного ВПО в данную дату аннулирование результата ВПО в акции в указанную дату, что в свою очередь может

		повлечь аннулирование результата второй строевой группы.
	Регулярное (более 3-х раз) нарушение ВПО требований по форме	Удаление отчета о проведении Акции

7.4. По итогам каждого годового цикла проведения Акции ее активные Соорганизаторы, а также социальные партнеры отмечаются благодарственными письмами Организатора.

8. Поощрение участников акции

8.1. За отличные показатели, проявленные в ходе проведения Акции, высокую дисциплину и ответственность ее индивидуальные участники поощряются в соответствии с п. 8.2. настоящего Регламента.

8.2. Для индивидуальных участников Акции в рамках настоящего Регламента предусмотрена следующая система поощрения:

1. Награждение почетной грамотой. 2. Направление благодарственного письма в адрес родителей.	за участие в 10 акциях	за весь период участия в Акции, начиная с 2016 г.
Награждение памятным знаком «Часовой памяти» III степени	за участие в 20 Ациях	
Награждение памятным знаком «Часовой памяти» II степени	за участие в 40 Ациях	
Награждение памятным знаком «Часовой памяти» I степени	за участие в 60 Ациях	

8.3. Решение о поощрении принимает Организатор на основании предоставляемых Соорганизаторами Акции в качестве отчетов пофамильных списков участников.

Список награждаемых памятными знаками оформляется приказом по ГБУ СО АМП. Копия данного приказа выдается на руки Соорганизаторам Акции.

8.4. Организатор Акции ведет общую рейтинговую таблицу, формируемую на основании данных предоставляемых Соорганизаторами, и включающую в себя информацию по персональному участию в каждой Акции.

Рейтинговая таблица размещается на официальном сайте Организатора (www.sammol.ru).

Учет персонального участия в Акции в 2019 года будет осуществляться на основании отчетов, предоставленных в соответствии с разделом 6 настоящего Регламента.

8.5. Награждение активных участников Акции проводится при наличии технических возможностей 2 раза в год ориентировочно в мае и декабре на территориях проведения Акции. Для награждения Организатор передает Соорганизаторам подготовленную наградную продукцию.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Исх. № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Организатору областной акции единых действий
«Перекличка Постов № 1 «Этих дней не смолкнет слава»:
ГБУ СО АМП, отдел гражданско-патриотической работы с молодежью

**Заявка на проведение областной акции единых действий
«Перекличка Постов № 1 «Этих дней не смолкнет слава»**

Информируем Вас, что « ____ » _____ 20__ года на территории _____ (указать название муниципального образования) пройдет областная акция единых действий «Перекличка Постов № 1 «Этих дней не смолкнет слава» (далее – Акция).

Рабочие сведения об Акции:

Акция пройдет по адресу: _____

Соорганизатором Акции на территории муниципального образования является:

_____ (наименование учреждения, организации и т.п., адрес, тел/факс, электронная почта, сайт)

Куратор Акции (Ф.И.О., контактная информация (рабочий и сотовый телефоны, электронная почта): _____

В Акции примут участие следующие строевые группы:

1. _____ в количестве ____ чел.

Адрес дислокации строевой группы: _____

2. _____ в количестве ____ чел.

Адрес дислокации строевой группы: _____

В программе Акции: _____

перечислить сопровождающие мероприятия в случае их проведения

Даю согласие на обработку и использование своих персональных данных

Куратор Акции: _____ / _____ /

расшифровка подписи

Руководитель

организации-соорганизатора _____ / _____ /

расшифровка подписи

М.П.

ЗАЯВКА
на участие в акции «Перекличка Постов № 1
«Этих дней не смолкнет слава»
в г.о. Самара

строевой группы

« _____ » _____
 (название ВПК или организации, муниципального образования)

_____ (наименование учреждения, организации и т.п., адрес полностью с почтовым индексом, тел/факс)

Ф.И.О. директора (руководителя) организации _____

Начальник Поста №1 _____

Данная строевая группа направляется для участия в Акции в г.о. Самара

« _____ » _____ 20__ г.:

Общее число смен: _____ ;

Список участников:

N	ФИО	Дата рождения	Кем является в строевой группе (часовой, разводящий).
1.			

Руководитель (ФИО, контактный телефон): _____

Ответственный за жизнь и здоровье несовершеннолетних участников Акции

Руководитель направляющей организации _____ / _____ /
 расшифровка подписи

М.П.

Дата подачи заявки

« _____ » _____ 20__ г.